

A N M E L D U N G

Healthcare Management Zertifikatsprogramm (2025/2026)

(Kurssprache: Deutsch)

PERSÖNLICHE DATEN

☐ M ☐ W ☐ D M W D Titel Vorname(n) Straße, Hausnummer Telefon Unternehmen	Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ) Name PLZ, Stadt, ggfs. Land E-Mail** Position / beschäftigt seit
---	---

**Geben Sie bitte eine E-Mail-Adresse für die persönliche Kommunikation und die Zusendung von Kursunterlagen, Termineinladungen sowie des Zertifikats an. Termine werden über einen Sammelverteiler versendet, sodass andere Kursteilnehmende Ihre E-Mail-Adresse einsehen können.

RECHNUNGSADRESSE

Falls von der o.g. Adresse abweichend:

Unternehmen Abteilung Straße, Hausnummer Telefon Datum (TT.MM.JJJJ)	Ansprechpartner*in PLZ, Stadt, ggfs. Land E-Mail c (Firmen-)Unterschrift

PROGRAMMGEBÜHREN

Option A: Anmeldung zum Gesamtprogramm

Hiermit melde ich mich verbindlich zum gesamten Healthcare Management Zertifikatsprogramm an:

☐ 6 Module (7 Samstage) € 5.950,00

Option B: Anmeldung zu einzelnen Modulen

Hiermit melde ich mich verbindlich zu folgenden Einzelmodulen an:

☐ Strategisches Gesundheitsmanagement	Sa. 20. Sept. 2025	€ 900,00
☐ Personalführung im Gesundheitswesen	Sa. 27. Sept. 2025	€ 900,00
☐ Kommunikation in der Gesundheitsbranche	Sa. 11. Okt. 2025	€ 900,00
☐ ReWe im Krankenhaus und computerbasiertes Planspiel	Sa. 8. + Sa. 29. Nov. 2025	€ 1.600,00
☐ Qualitäts- und Prozessmanagement im Krankenhaus	Sa. 10. Jan. 2026	€ 900,00
☐ Digitalisierung in der Gesundheitsbranche	Sa. 24. Jan. 2026	€ 900,00

Sonderkonditionen

☐ Ich habe bereits einen Abschluss/ein Zertifikat an der UCBS absolviert (10% Discount)

☐ Rabattcode (bitte geben Sie Ihren Rabattcode ein):

(Rabatte sind nicht miteinander kombinierbar.)

Die Gebühren verstehen sich als Endpreise. Eine Ausweisung der Umsatzsteuer erfolgt nicht, da das Programm gemäß § 4 Nr. 21 a) bb) UStG umsatzsteuerbefreit ist. In den Gebühren sind der Kursbesuch sowie umfassende Seminarunterlagen enthalten. Die Teilnehmenden erhalten Verpflegung. Nicht im Preis enthalten sind sämtliche eventuell aufkommende Hotelleistungen und Reisekosten.

EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG

☐ Mit Unterschrift des Anmeldeformulars melde ich mich verbindlich an und akzeptiere gleichzeitig die u.a. Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGBs). Diese beinhalten die Verarbeitung personenbezogener Daten (siehe Absatz 5 der AGBs) in Übereinstimmung mit den Richtlinien der DSGVO, sowie die Zahlungs- bzw. Stornierungsbedingungen.

Ort, Datum (TT.MM.JJJJ)

Unterschrift Teilnehmer*in

Bitte senden Sie das unterschriebene Anmeldeformular ausgefüllt an ucbs-exec-edu@uni-koeln.de. Detaillierte Programminformationen und die Rechnung über die Teilnahmegebühren erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebestätigung.

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGBs) Zertifikatsprogramme

(1) Teilnahmebescheinigung

Teilnehmer*innen erhalten im Falle der Teilnahme an dem Gesamtprogramm ein Abschlusszertifikat und im Falle der Teilnahme an einzelnen Seminaren eine Teilnahmebescheinigung, wenn sie an den Veranstaltungen erfolgreich teilgenommen und die volle Teilnahmegebühr bezahlt haben. Die Zertifikate werden grundsätzlich digital ausgestellt. Auf Anfrage kann ein Zertifikat auch als Papierurkunde versendet werden.

(2) Online-Unterricht

Mit Anmeldung und Unterschrift erklären sich Teilnehmer*innen damit einverstanden, dass das gebuchte Seminar/Programm auch virtuell/via Webcam durchgeführt werden kann, sofern dies aus Gründen höherer Gewalt (bspw. Naturkatastrophen oder Krankheitssepidemien) erforderlich ist, da das Seminar aufgrund behördlicher Verbote oder aufgrund gesundheitlicher Risiken nicht vor Ort stattfinden kann.

(3) Absage des Programms/der Seminare

Sollte ein Seminar oder Programm aufgrund einer zu geringen Teilnehmerzahl oder einem anderen wichtigen Grund (bspw. bei Erkrankung des/der Dozent*in) nicht stattfinden können, wird den Teilnehmer*innen die volle Teilnahmegebühr erstattet. Darüberhinausgehende Kosten (z.B. Stornierungskosten für bereits gebuchte Hotels oder Reisekosten) werden nicht erstattet.

(4) Verschiebung des Programms/der Seminare

Die UCBS behält sich vor, aus zwingenden Gründen (z.B. bei Erkrankung des/der Dozent*in) Termine der Programme/Seminare zu verschieben. Können Teilnehmer*innen an dem/n neuen Termin/en nicht teilnehmen, werden die Teilnahmegebühren erstattet. Die Teilnahmegebühren werden nicht erstattet, wenn Teilnehmer*innen an dem Termin des gebuchten Programms/Seminars aus Gründen, die er/sie selbstverschuldet hat, nicht teilnehmen können.

(5) Datenschutz

Die vom Teilnehmenden angegebenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift, E-Mail Adresse und Telefonnummer, die allein zum Zwecke der Durchführung des entstehenden Vertragsverhältnisses notwendig und erforderlich sind, werden auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO erhoben. Diese Daten werden auf dem Server der UCBS gespeichert und können nur von berechtigten Personen eingesehen werden. Diese Daten werden ausschließlich zu internen Organisationszwecken und für die Zusendung von Informationen über das Programmangebot der UCBS verwendet. Die Zusendung der Informationen über das Programmangebot der UCBS kann jederzeit widerrufen werden. Die personenbezogenen Daten werden in keinem Fall an Dritte weitergegeben. Jede weitere Datenerhebung erfolgt nur unter Zustimmung.

(6) Nutzung von Foto- und Videomaterial

Mit Anmeldung und Unterschrift erklären sich Teilnehmer*innen damit einverstanden und ermächtigen die UCBS und alle Personen, die in ihrer Autorität handeln, Foto- und Videomaterial, das während Seminaren und Veranstaltungen von Teilnehmer*innen aufgenommen wurde, zu Marketingzwecken bei Redaktions-, Handels-, Werbe- und PR- Aktivitäten zu verwenden, zu reproduzieren, zu vervielfältigen und zu veröffentlichen. Zu diesen Aktivitäten gehören Flyer, Broschüren, Online- und Offline Anzeigen/Beiträge in sozialen Medien (z.B. Facebook, Xing, LinkedIn, Instagram) und Anzeigematerial, das bei Messen und Hochschulveranstaltungen verwendet wird (z.B. Roll-Up und Poster). Die an diesen Vertrag gebundenen Foto- und Videonutzungsrechte umfassen jede Vervielfältigung, Verbreitung und Veröffentlichung und bestehen ohne zeitliches Limit. Das Recht zur Nutzung des Foto- und Videomaterials kann von der/dem Teilnehmer*in aus bestimmten Gründen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

(7) Zahlungs- und Stornobedingungen

Der Programm- oder Seminarbetrag wird innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungserhalt fällig. Zahlungen haben auf das Konto der UCBS zu erfolgen (IBAN: DE43370502990000447003 | BIC: COKSDE33XXX | Bank: Kreissparkasse Köln). Anmeldungsstornierungen müssen in Textform erfolgen. Kann ein Programm/Seminar nicht wahrgenommen werden und ist es nicht möglich, Ersatz zu finden, gelten folgende Stornoregelungen: Ein Rücktritt bis acht Wochen (56 Kalendertage) vor Programm-/Seminarbeginn ist kostenlos. Bei Eingang der Abmeldung bis vier Wochen (28 Kalendertage) vor Programm-/Seminarbeginn sind 25 % der Teilnahmegebühr, bei Abmeldung zwischen vier und zwei Wochen (14 Kalendertage) 50 % der Gebühr, bei späteren Abmeldungen ist die volle Teilnahmegebühr zu entrichten. Wenn Ersatzteilnehmende vorgeschlagen werden sollen, kontaktieren Sie uns bitte rechtzeitig.